



**Government of West Bengal  
Department of Anatomy  
Institute of Post Graduate Medical Education & Research  
Centre of Excellence  
244, A. J. C. Bose Road, Kolkata-700 020**



**PLEDGE FORM FOR DONATION OF BODY**

Registration No. \_\_\_\_\_  
(For office use only)

Date: \_\_\_\_\_

Paste a recent  
passport size self-  
attested photograph

I, Shri./ Smt. \_\_\_\_\_ son/ daughter/  
husband/ wife of \_\_\_\_\_ aged \_\_\_\_\_ years (date of  
birth \_\_\_\_\_) residing at \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ contact no. \_\_\_\_\_ sign this pledge on  
\_\_\_\_\_ day of this month of \_\_\_\_\_ (month) of \_\_\_\_\_ (year), that after my death I  
will bequeath my mortal body to the Department of Anatomy, I.P.G.M.E & R, Kolkata, to be used at the discretion of  
the authority for academic and research-related purposes without any prejudice or precondition. I understand this  
pledge will not, in any way, affect any legal claim.

I declare that this pledge has been made freely, voluntarily, with full consciousness, without being affected by  
or forced by any means and after due understanding of the consequences of this pledge.

I do hereby undertake the responsibility to inform my immediately related kin or legal heir about this pledge  
for smooth execution.

I also declare that I am free of HIV and Infective Hepatitis.

\_\_\_\_\_  
(Full signature of the donor with date)

**Declaration of Legal Heirs/ Next of Kin**

I / we agree to honor the pledge signed by Sri./ Smt. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ and also agree to hand over his/ her mortal body after death as desired.

	<u>Name of legal heir/ next of kin</u>	<u>Signature</u>	<u>Relationship with donor</u>	<u>Aadhaar no/ Photo ID no *</u>	<u>Contact no.</u>
1.	_____	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____	_____

*\*Self-attested photocopy is to be submitted along with this form.*

**Signature of witness with address and contact no.**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Declaration countersigned by donor with date)

\_\_\_\_\_  
Signature of the Receiving  
Officer with seal

## INSTRUCTIONS

1. Pledge form either be downloaded from the I.P.G.M.E.&R. website (<https://www.ipgmer.gov.in>) or can be collected physically from the Department of Anatomy, I.P.G.M.E.&R., Kolkata- 20.
2. Two copies of the duly filled Pledge form needed to be submitted to the Department of Anatomy, Third Floor, UCM Building, I.P.G.M.E.&R., Kolkata- 20 along with a self-attested photocopy of photo ID proof with address proof of donor (Aadhaar card/ voter card/ driving license/ passport).
3. After the death of the donor, the information should be conveyed to the Department of Anatomy, I.P.G.M.E.&R., Kolkata- 20 for verification of all related documents prior to donation.
4. The body is to be brought by the next of kin of the deceased at their arrangement to the Department of Anatomy, I.P.G.M.E.&R., Kolkata- 20.
5. The Anatomy Department, I.P.G.M.E.&R. normally receives body during office hours of any working day. Before or after office hours and on government holidays, the Office of the Facility Manager, Central Pool, SSKM Hospital will keep the body in the hospital morgue. The official procedure for donation to the Department of Anatomy is to be completed in the next working day.
6. The **Pledge form** is to be produced at the time of the donation of the mortal body.
7. **Original Death certificate** from a competent Registered Medical Practitioner is required during body donation.
8. One photo ID proof (Aadhaar card/ voter card/ driving license/ passport) of the deceased is required during body donation.
9. Self-attested photocopy of photo ID proof (Aadhaar card/ voter card/ driving license/ passport) of the **next of kin or legal heir** who is responsible for the said donation is to be produced at the time of the body donation.
10. The Department of Anatomy, I.P.G.M.E.&R. will provide one certificate of donation to the kin of the deceased. Death registration certificate can be collected from concerned Municipal body or Panchayat after producing the certificate of donation copy issued by the department.
11. Request for duplicate or second copy of this certificate will not be entertained.
12. In case of death by accident/ medico-legal case or any other form of unnatural death (post mortem case) body donation will not be accepted.
13. Pledging for body donation does not bind the donor to the donation of the body.
14. Acceptance of the posthumous body donation depends on the discretion of the Hospital authority and the Department of Anatomy, I.P.G.M.E.&R., Kolkata- 20, subjected to available space for preservation of cadaver.

**Necessary contact no. regarding body donation: 033- 22041374 & 033- 22041204, 033- 22041494**

## নির্দেশাবলী

১. অঙ্গীকার ফর্ম হয় I.P.G.M.E.&R. ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোড করতে হবে (<https://www.ipgmer.gov.in>) অথবা অ্যানাটমি বিভাগ, I.P.G.M.E.&R., কলকাতা- 20 এর অফিস থেকে সংগ্রহ করা যেতে পারে।
২. যথাযথভাবে পূরণ করা অঙ্গীকার ফর্মের দুটি কপি এবং তৎসহ ঠিকানা সম্বলিত দাতার (Donor) নিজস্ব ফটো আইডির (আধার কার্ড/ভোটার কার্ড/ড্রাইভিং লাইসেন্স/পাসপোর্ট) স্ব-প্রত্যয়িত (Self attested) জেরক্স কপি অ্যানাটমি বিভাগ (চতুর্থ তলা, UCM বিল্ডিং, I.P.G.M.E.&R., কলকাতা- 20) -এ জমা দিতে হবে।
৩. দাতার মৃত্যুর পরে, দেহ দানের আগে সমস্ত সম্পর্কিত নথি যাচাইয়ের জন্য অ্যানাটমি বিভাগ, I.P.G.M.E.&R., কলকাতা- 20-এ যোগাযোগ করতে হবে।
৪. মৃতের নিকটাত্মীয়রা তাদের নিজ ব্যবস্থায় মৃতদেহ আনতে হবে অ্যানাটমি বিভাগ, I.P.G.M.E.&R., কলকাতা- 20-এ।
৫. অ্যানাটমি বিভাগ, I.P.G.M.E.&R. সাধারণত যে কোন কর্মদিবসে নির্ধারিত অফিসের সময়েই মৃতদেহ গ্রহণ করে। নির্ধারিত অফিস সময়ের আগে বা পরে এবং সরকারি ছুটির দিনে Facility Manager (ওয়ার্ড মাস্টার) (সেন্ট্রাল পুল, এসএসকেএম হাসপাতাল) মৃতদেহ হাসপাতালের মর্গে রাখবে কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে। অ্যানাটমি বিভাগে দেহ দানের প্রক্রিয়া পরবর্তী কার্যদিবসের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।
৬. অঙ্গীকার ফর্মটি মরণোত্তর দেহ দান করার সময় অবশ্যই নিয়ে আসতে হবে।
৭. দেহ দান করার সময় একজন উপযুক্ত নিবন্ধিত ডাক্তারের (competent Registered Medical Practitioner) কাছ থেকে আসল মৃত্যুর শংসাপত্র প্রয়োজন।
৮. দেহ দানের সময় মৃত ব্যক্তির একটি ফটো আইডি প্রমাণ (আধার কার্ড/ভোটার কার্ড/ড্রাইভিং লাইসেন্স/পাসপোর্ট) প্রয়োজন।
৯. উল্লিখিত দানের জন্য নিকট আত্মীয় বা উত্তরাধিকারীর ফটো আইডি প্রমাণের স্ব-প্রত্যয়িত (Self attested) জেরক্স কপি এবং আসল (আধার কার্ড/ভোটার কার্ড/ড্রাইভিং লাইসেন্স/পাসপোর্ট) দেহ দানের সময় অবশ্যই নিয়ে আসতে হবে।
১০. অ্যানাটমি বিভাগ, I.P.G.M.E.&R. মৃতের আত্মীয়দের দেহদানের একটি শংসাপত্র প্রদান করবে। অ্যানাটমি বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত দেহদানের শংসাপত্র সংশ্লিষ্ট পৌরসভা বা পঞ্চায়েতে দাখিলের মাধ্যমে মৃত্যু নিবন্ধন শংসাপত্র (Death Registration Certificate) সংগ্রহ করতে হবে।
১১. অ্যানাটমি বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত শংসাপত্রের নকল বা দ্বিতীয় কপির জন্য কোনপ্রকার অনুরোধ গ্রহণ করা হবে না।
১২. দুর্ঘটনা জনিত মৃত্যু / মেডিকো-লিগ্যাল কেস বা অন্য কোনো ধরনের অপ্রাকৃতিক মৃত্যু (Unnatural Death) (পোস্ট মর্টেম কেস) এর ক্ষেত্রে মৃতদেহ গ্রহণ করা হবে না।
১৩. দেহ দানের জন্য অঙ্গীকার, দাতাকে দেহ দানে বাধ্য করে না।
১৪. মরণোত্তর দেহ গ্রহণ হাসপাতাল কর্তৃপক্ষ এবং অ্যানাটমি বিভাগের (I.P.G.M.E.&R., Kolkata- 20) সিদ্ধান্তের উপর এবং সর্বোপরি মৃতদেহ সংরক্ষণের জন্য উপলব্ধ স্থান সঙ্কুলানের উপর নির্ভর করে।